

***Suvestinė redakcija nuo 2024-04-04***

*Įsakymas paskelbtas: Žin. 2012, Nr. [84-4435](#), i. k. 1122080ISAK00IV-507*

***Nauja redakcija nuo 2023-04-04:***

*Nr. [IV-259](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-04-03, i. k. 2023-06193*

## **LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS**

### **ĮSAKYMAS**

### **DĖL TRAKŲ ISTORIJOS MUZIEJAUS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2012 m. liepos 11 d. Nr. IV-507

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsniu bei Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1 punktu ir 13 straipsniu:

1. T v i r t i n u Trakų istorijos muziejaus nuostatus (pridedama).
2. Į g a l i o j u Trakų istorijos muziejaus direktorių teisės aktų nustatyta tvarka pateikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui šiuo įsakymu patvirtintus muziejaus nuostatus ir atlikti kitus veiksmus (įskaitant, bet neapsiribojant prašymų, raštų ir kitų dokumentų pasirašymu bei tvirtinimu), susijusius su Trakų istorijos muziejaus nuostatų įregistravimu Juridinių asmenų registre.

KULTŪROS MINISTRAS

ARŪNAS GELŪNAS



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. ĮV-507  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2023 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. ĮV-259  
redakcija)

## TRAKŲ ISTORIJOS MUZIEJAUS NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų istorijos muziejus (toliau – Muziejus) yra valstybinis muziejus, valstybės biudžetinė įstaiga, kaupianti, sauganti, tirianti, konservuojanti, restauruojanti ir populiarinanti istorijos, archeologijos, etnografijos, technikos ir meno muziejines vertybes, parodančias Trakų vaivadijos, Trakų ir Medininkų pilių, Trakų miesto, Lietuvos valstybingumo formavimosi istoriją. Muziejaus pavadinimo santrumpa – TIM. Muziejaus buveinė: Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai. Juridinio asmens kodas 190757189.

2. Muziejaus savininkas yra valstybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – Ministerija), kuri atlieka Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme ir Lietuvos Respublikos muziejų įstatyme nurodytas funkcijas.

3. Muziejus finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Ministerijai skiriamų valstybės biudžeto asignavimų, skirtų Lietuvos Respublikos kultūros ministro tvirtinamam muziejų veiklos skatinimo veiksmų planui įgyvendinti ir kitų teisėtai gautų lėšų. Muziejui finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

4. Valstybės Muziejui perduotas ir Muziejaus įgytas turtas nuosavybės teise priklauso valstybei, o Muziejus šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo patikėjimo teise teisės aktų nustatyta tvarka.

5. Muziejaus nuostatus (toliau – Nuostatai) tvirtina ir juos keičia Lietuvos Respublikos kultūros ministras. Pakeisti Nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

6. Muziejus yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke, logotipą ir kitą atributiką.

7. Vieši pranešimai skelbiami Muziejaus interneto svetainėje [www.trakaimuziejus.lt](http://www.trakaimuziejus.lt). Teisės aktų nustatytais atvejais, jie skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

### II SKYRIUS MUZIEJAUS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Muziejaus veiklos pagrindiniai tikslai:

8.1. kaupti, saugoti, tyrinėti ir populiarinti istorijos, archeologijos, etnografijos, technikos ir meno muziejines vertybes, pristatančias Trakų vaivadijos, Trakų ir Medininkų pilių, Trakų miesto, Lietuvos valstybingumo formavimosi istoriją, derinant kaupimą bei saugojimą su informacijos visuomenei teikimu;

8.2. susieti kultūros paveldo saugojimą su visuomenės kultūros ir edukacijos poreikių tenkinimu bei kultūros paslaugų teikimu;

8.3. saugoti ir puoselėti istorinę atmintį ugdant visuomenės istorinę ir kultūrinę savimone;

9. Įgyvendindamas šiuos tikslus, Muziejus vykdo:

9.1. Muziejų įstatymo 9 straipsnio 2 dalyje valstybiniams muziejams nustatytas

funkcijas;

9.2. Trakų Salos pilies (unikalus objekto kodas 1020), Trakų pusiasalio pilies liekanų ir kitų statinių komplekso dominikonų vienuolyno pastato (unikalus objekto kodas 22720) bei Medininkų pilies ir kitų statinių komplekso Medininkų pilies (unikalus objekto kodas 1030), kaip unikalų kultūros paveldo objektų, priežiūrą.

### **III SKYRIUS MUZIEJAUS RINKINIAI IR EKSPOZICIJOS**

10. Muziejaus rinkiniai kaupiami šiomis pagrindinėmis komplektavimo kryptimis: Trakų vaivadijos, Trakų ir Medininkų pilių, Trakų miesto istorija, Lietuvos valstybingumo formavimosi istorija.

11. Muziejaus rinkinių šifre nurodoma Muziejaus pavadinimo santrumpa – TIM.

12. Muziejaus pagrindinio rinkinio šifrai: archeologijos rinkinys (šifras A), atspaudų ir atvirukų rinkinys (šifras AT), aukso rinkinys (šifras Au), dailės rinkinys (šifras D), etnografijos rinkinys (šifras E), fotonuotraukų ir foto negatyvų rinkinys (šifras F), istorinių daiktų rinkinys (šifras I), karaimikos rinkinys (šifras K), medalių rinkinys (šifras Md), Medininkų pilies rinkinys (šifras M), banknotų rinkinys (šifras NB), numizmatikos (lobiai) rinkinys (šifras NL), numizmatikos (monetos) rinkinys (šifras NM), raštijos rinkinys (šifras R), sidabro rinkinys (šifras S), sidabro sudėtinių dalių rinkinys (šifras SK), sidabrinių monetų rinkinys (šifras SM), muziejinių vertybių, priimtų ar perduotų pas(is)kolinimui, rinkinys (šifras Dp).

13. Muziejaus pagalbinio rinkinio šifras PF, išskyrus archeologijos rinkinio, kuris žymimas šifru AP.

14. Muziejus sukauptus rinkinius eksponuoja:

14.1. Trakų Salos pilyje (Karaimų g. 43 C, Trakai);

14.2. Medininkų pilyje (Šv. Kazimiero g. 2, Medininkų k., Vilniaus r.);

14.3. Buvusio Dominikonų vienuolyno koplyčioje (Kęstučio g. 4, Trakai);

14.4. Trakų Pusiasalio pilyje (Kęstučio g. 4, Trakai);

14.5. Trakų piliakalnyje (Kęstučio g. 4, Trakai);

14.6. Seraja Šapšalo karaimų tautos muziejuje (Karaimų g. 22, Trakai);

14.7. parodose Muziejuje, kituose muziejuose ir įstaigose Lietuvoje ir užsienyje.

### **IV SKYRIUS MUZIEJAUS TEISĖS**

15. Muziejus turi teisę:

15.1. Ministerijos leidimu steigti filialus, atitinkančius Muziejaus profilį bei veiklą;

15.2. būti Lietuvos ar tarptautinių organizacijų, kurių veikla susijusi su Muziejaus misija ir funkcijomis, nariu;

15.3. teikti mokamas paslaugas, kurių sąrašą tvirtina kultūros ministras, bei nustatyti jų įkainius vadovaujantis Muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, teikiamų mokamų paslaugų įkainių apskaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu kultūros ministro įsakymu;

15.4. tvarkyti savo ūkinės-finansinės veiklos apskaitą ir teikti Ministerijai bei kitoms įstatymuose nustatytoms institucijoms reikiamą informaciją;

15.5. sudaryti ir pasirašyti sutartis bei susitarimus, susijusius su Muziejaus turto naudojimu;

15.6. atsiskaityti už pateiktas prekes, suteiktas paslaugas ir atliktus darbus laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;

15.7. gauti paramą;

15.8. inicijuoti Nuostatų pakeitimus ir papildymus;

15.9. teikti pasiūlymus Ministerijai dėl muziejų veiklos tobulinimo.

16. Muziejus gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises.

## **V SKYRIUS**

### **MUZIEJAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

17. Muziejaus veikla organizuojama vadovaujantis Ministerijos strateginiu veiklos planu ir Muziejaus metiniu veiklos planu, kurie rengiami vadovaujantis strateginį veiklos valdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

18. Muziejui vadovauja direktorius, kurį Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Muziejų įstatymo ir Vyriausybės nustatyta tvarka konkurso būdu skiria į pareigas penkerių metų kadencijai ir iš jų atleidžia kultūros ministras. Direktorius yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas kultūros ministrui.

19. Muziejaus direktorius:

19.1. organizuoja Muziejaus darbą, kad būtų įgyvendinami Muziejaus veiklos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

19.2. užtikrina, kad Muziejaus veikloje būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Muziejaus nuostatų;

19.3. nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų Muziejaus darbuotojus, nustato pareiginę algą, skiria priemokas ir premijas, neviršijant darbo užmokesčiui skirtų asignavimų, suteikia jiems atostogas, siunčia į komandiruotes, sudaro sąlygas jiems tobulinti kvalifikaciją, skatina juos;

19.4. nustato Muziejaus struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą;

19.5. nustato Muziejaus darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu Muziejuje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis;

19.6. organizuoja Muziejaus finansinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;

19.7. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, Muziejaus veiksmingos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

19.8. sprendamas savo kompetencijai priskirtus klausimus, leidžia įsakymus bei kitus Muziejaus veiklą reglamentuojančius teisės aktus;

19.9. sudaro sutartis, išduoda įgaliojimus;

19.10. atstovauja Muziejui teisme arba kitose valstybės ar savivaldybių institucijose, įstaigose;

19.11. sudaro komisijas ir darbo grupes Muziejaus veiklos klausimams spręsti, tvirtina jų darbo reglamentus ir nuostatus;

19.12. nustatyta tvarka Muziejuje aktyviai dirbusiam ir kūrusiam muziejininkui, su kuriuo darbo sutartis buvo nutraukta, suteikia Muziejaus emerito vardą;

19.13. nustato papildomas Muziejaus lankymo nuolaidas;

19.14. inicijuoja Muziejaus dalyvavimą valstybinėse ir kitose programose;

19.15. Muziejaus tarybai pritarus, teikia Kultūros ministerijai pasiūlymus dėl Muziejaus nuostatų keitimo;

19.16. tvirtina Muziejaus:

19.16.1. struktūrinių padalinių nuostatus;

19.16.2. darbuotojų pareigybių aprašymus ir Muziejaus darbo tvarkos taisykles;

19.16.3. teikiamų mokamų paslaugų įkainius;

19.16.4. Muziejaus tarybos ir Rinkinių komplektavimo komisijos sudėtį;

19.16.5. kitus Muziejaus veiklą apibrėžiančius dokumentus.

19.17. vykdo kitas teisės aktais nustatytas funkcijas bei kultūros ministro pavedimus.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [IV-309](#), 2024-04-03, paskelbta TAR 2024-04-03, i. k. 2024-06250

20. Muziejaus valdyme patarimojo balso teise dalyvauja 7 narių Muziejaus taryba,

kurią sudaro Muziejaus specialistai, Ministerijos atstovas ir Muziejuje nedirbantys ekspertai. Į Muziejaus tarybos posėdžius kaip konsultantai bei ekspertai gali būti kviečiami kiti Muziejaus darbuotojai ir specialistai iš kitų institucijų, įmonių ar organizacijų.

21. Muziejuje veikia Rinkinių komplektavimo komisija, kurios pirmininkas yra Muziejaus direktoriaus pavaduotojas – vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius. Rinkinių komplektavimo komisijos veiklą reglamentuoja kultūros ministro patvirtinti Muziejų rinkinių valdymo ir tvarkymo nuostatai.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Muziejus reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

---

### **Pakeitimai:**

1.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-655](#), 2019-10-14, paskelbta TAR 2019-10-14, i. k. 2019-16306

Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymo Nr. IV-507 „Dėl Trakų istorijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-259](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-04-03, i. k. 2023-06193

Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymo Nr. IV-507 „Dėl Trakų istorijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-309](#), 2024-04-03, paskelbta TAR 2024-04-03, i. k. 2024-06250

Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymo Nr. IV-507 „Dėl Trakų istorijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo