

SAVANORIŠKOS VEIKLOS ATLIKIMO SUTARTIS

20__-__-__ Nr.

Trakai

Trakų istorijos muziejus, juridinio asmens kodas 190757189, Kęstučio g. 4, Trakai, atstovaujama direktorės Alvygos Zmejevskienės, veikiančios pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu (toliau – Muziejus), ir savanorio *Vardenis Pavardenis*, gimimo data, adresas: miestas/vietovė Gatvės g. 1-1 (toliau – Savanoris), toliau abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią savanoriškos veiklos atlikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi Savanoris įsipareigoja neatlygintinai dalyvauti Muziejaus organizuojamose veiklose, tuo siekdamas prisidėti prie istorinės savimonės ugdymo ir kultūros paslaugų teikimo visuomenei, o Muziejus įsipareigoja Savanorių apmokyti bei sudaryti jam visas reikalingas sąlygas savanoriškai veiklai atlikti.
2. Savanoriškos veiklos trukmė: 20__-__-__ - 20__-__-__, __ - __ valandomis.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Muziejus įsipareigoja:
 - 3.1. aprūpinti Savanorių savanoriškai veiklai reikalingomis priemonėmis;
 - 3.2. apmokyti Savanorių atlikti Muziejaus organizuojamas veiklas, prireikus, teikti jam konsultacinę pagalbą;
 - 3.3. informuoti savanorišką veiklą atliekantį asmenį apie savanoriškos veiklos pobūdį ir mastą, jos eigą, esančius ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu, ir apsaugojimo nuo jų priemonių panaudojimą;
 - 3.4. skirti už šios Sutarties vykdymą ir savanoriškos veiklos koordinavimą atsakingą asmenį: pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas;
 - 3.5. Savanoriui prašant išduoti pažymą, patvirtinančią savanorio atliktą savanorišką veiklą bei įgytą kompetenciją.
4. Muziejus turi teisę atsisakyti savanorio, nurodydamas atsisakymo priežastis bei laikydamasis šios sutarties 10 punkto.
5. Savanoris įsipareigoja:
 - 5.1. neatlygintinai, savo laisvu laiku atlikti šia Sutartimi sutartą savanorišką veiklą viename iš Trakų istorijos muziejaus padalinių/skyrių/ekspozicijų;
 - 5.2. padėti Muziejaus kolektyvui suvaldyti žmonių srautus, tikrinti bilietus, pasitikti muziejaus lankytojus, saugoti eksponatus, suteikti lankytojams informaciją, prižiūrėti bendrąją tvarką ir atlikti kitus darbus, kuriuose pagalbos gali prireikti Muziejaus padalinio darbuotojams.
 - 5.3. laikytis su savanoriškos veiklos koordinatoriumi aptartos savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos, nurodymų, susijusių su darbų sauga ir sveikata;
 - 5.4. atsižvelgiant į savanoriškos veiklos pobūdį iš anksto (likus ne mažiau 2 dienoms iki sutartos savanorystės pradžios) informuoti Muziejaus savanoriškos veiklos koordinatorių apie užduotis ir veiklas, kurių dėl tam tikrų (sveikatos ir kitų) priežasčių negalės (nuolatos ar laikinai) atlikti;
 - 5.5. nepažeisti savanoriškos veiklos koordinatoriaus ir asmenų, kurių labai atliekama savanoriška veikla, teisėtų interesų, vykdyti savanorišką veiklą sąžiningai;
 - 5.6. laikytis šios sutarties ir kitų norminių aktų, su kuriais savanoris supažindintas, laikyti paslapyje Muziejaus komercines ir kitas paslaptis, jei savanoriškos veiklos atlikimo metu gaus konfidencialių ar nepageidaujamų platinami duomenų.

6. Savanoriui draudžiama:

6.1. atlikti papildomus darbus Muziejaus padalinyje, dėl kurių buvo nesitarta vykdant savanorišką veiklą ir kurie yra nesuderinti su savanoriškos veiklos koordinatoriumi;

6.2. liesti ar kitaip kontaktuoti su ekspozicijos elementais be savanoriškos veiklos koordinatoriaus leidimo ir jam nedalyvaujant;

6.3. be savanoriškos veiklos koordinatoriaus leidimo įleisti pašalinius asmenis į Muziejaus padalinį;

6.4. pažeisti Muziejaus lankymo taisykles, išskyrus įėjimą be bilieto į ekspoziciją savanoriškos veiklos atlikimo metu.

7. Savanoris turi teisę nutraukti savanorišką veiklą, laikydamasis šios Sutarties 10 punkte numatytų sąlygų.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Ši sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki savanoriškos veiklos atlikimo pabaigos ir visų įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

9. Savanoriškos veiklos metu Muziejui ar savanorišką veiklą atliekančiam asmeniui padaryta žala atlyginama įstatymų nustatyta tvarka.

10. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba bet kurios Šalies vienašališkai, pranešus kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas. Savanoris per 3 darbo dienas nuo šio pranešimo gavimo dienos arba pasibaigus sutarties galiojimui, įsipareigoja grąžinti Muziejui savanoriškos veiklos vykdymui gautas priemones.

11. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais tokią pat teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

IV. SUTARTIES ŠALYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų tikrąją valią, ketinimus ir tikslus.

MUZIEJUS

Trakų istorijos muziejus

Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai

Įmonės kodas 190757189

Tel. 85255297

El. paštas: info@trakaimuziejus.lt

Direktorė

Alvyga Zmejevskienė

SAVANORIS

A.V.

(parašas)

(parašas)

Nepilnamečio Vardenio Pavardenio (13m.) tėvas Vardenėlis Pavardenėlis, gyvenantis Gatvės g. 1-1,
Vilnius, 8685858585, vardenelis.pavardenelis@gmail.com

Trakų istorijosmuziejaus
Direktorei Alvygai Zmejevskienei

SUTIKIMAS

20__-__-__
Trakai

Šiuo sutikimu patvirtinu, kad atidžiai perskaičiau, susipažinau ir supratau Muziejaus savanoriškos veiklos atlikimo sutarties sąlygas ir vadovaujantis LR civilinio kodekso 2.8 str. 1 d., sutinku, jog mano (pabraukti) duktė/sūnus _____, savo vardu su Trakų istorijos muziejumi sudarytų savanoriškos veiklos atlikimo sutartį ir jos metu Trakų istorijos muziejuje neatlygintinai atliktų savanoriškos veiklos sutartyje numatytus savanoriškus darbus.

(vardas, pavardė, parašas)